

**РАССМОТРЕНО**

на заседании педагогического совета  
ГАПОУ "ВПТТ"  
Протокол № 1 от "29"августа 2016г.

**Введено в действие**

Приказ № 203 от "1" сентября 2016г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЕ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
"ВОЛЖСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО - ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ  
ТЕХНИКУМ"**

## **I. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано на основе Федерального закона РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Типового положения об учреждении среднего Профессионального образования, утвержденного Постановлением правительства РФ 18.07.2008г. № 543, Федеральных государственных образовательных стандартов (далее ФГОС), международной конвенции «О правах ребёнка», Конституции РФ и законов РФ, решений правительства РФ, устава и локальных актов ГАПОУ "Волжский промышленно - технологический техникум" (далее - ГАПОУ "ВПТТ" или техникум).

1.2. Данное положение определяет сущность, цель, задачи, функции, направления и систему учебно-методической работы (далее - УМР) техникума.

1.3. Научно-методическая работа – это основной вид образовательной деятельности, представляющий собой совокупность мероприятий, проводимых администрацией, педагогическими работниками техникума в целях овладения методами и приёмами учебно-воспитательной работы, творческого применения их на учебных занятиях и во внеаудиторной работе, поиска новых, наиболее рациональных и эффективных форм и методов организации, проведения и обеспечения образовательного процесса.

## **II. Функции и задачи научно-методической работы.**

2.1. Основными задачами методической работы является:

- выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих педагогов;
- анализ, апробация и внедрение нового методического обеспечения образовательного процесса, внедрение новых форм, методов обучения;
- формирование и ежегодное обновление основных профессиональных образовательных программ, разработка учебно-методических комплексов по преподаваемым учебным дисциплинам (далее - УД) и комплексно-методического обеспечения (далее - КМО) образовательного процесса;
- удовлетворение потребностей студентов в профессиональном обучении, интеллектуальном, культурном, нравственном развитии;
- организация и проведение на высоком профессиональном уровне учебно-воспитательной и методической работы;
- использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций студентов;
- совершенствование методики проведения учебных занятий, внеаудиторных мероприятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения;
- развитие опытно-экспериментальной деятельности;
- обеспечение эффективной самостоятельной работы студентов в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей и мастеров производственного обучения;
- формирование социокультурной среды, создание условий, необходимых для всестороннего развития и социализации личности;
- развитие воспитательного компонента образовательного процесса;
- повышение педагогической квалификации.

2.2. Методическая деятельность включает в себя ряд важнейших функций:

- координация деятельности педагогического и методического советов, цикловых комиссий (далее - ЦК) как органов коллективно-коллегиального управления;
- организация самообразования и повышение профессионального мастерства

педагогов посредством проведения педагогических и методических семинаров, чтений, форумов, конференций, мастер-классов, семинаров по ходу работы над избранной темой;

- показ опыты работы с помощью открытых занятий, мероприятий, мастер-классов, творческих отчетов, участия в конкурсах и выставках;
- подведение итогов каждого этапа работы и выявление перспектив развития техникума;
- поощрение творческих работников, создание атмосферы сотрудничества и взаимопомощи.

### **III. Система научно-методической работы.**

3.1. Координирующим фактором методической деятельности всего педагогического коллектива ГАОУ СПО "ВПТТ" является единая методическая тема, которая коллегиально определяется перед началом учебного года.

3.2. В соответствии с установленной единой методической темой каждый член педагогического коллектива составляет план индивидуально-методической работы (далее – план ИМР) на учебный год.

3.3. Для осуществления методической работы педагогические работники техникума объединяются в цикловые комиссии, направления, задачи, формы и порядок действия которых также регламентируются соответствующим локальным актом (Положением о цикловой комиссии).

3.4. В соответствии с планами ИМР определяются основные направления учебно-методической работы и формируется единый план работы техникума на год, который включает в себя:

- анализ работы техникума за предыдущий учебный год;
- план работы педагогического совета и инструктивно-методических совещаний;
- перспективный план проведения открытых учебных занятий и внеаудиторных мероприятий, дисциплинарных недель, конкурсов и т.п.;
- календарный план посещения курсовых мероприятий по повышению квалификации;
- план работы школ молодого педагога и передового педагогического опыта;
- план работы учебно-методического кабинета техникума;
- планы работы цикловых комиссий.

3.5. Каждый член педагогического коллектива ведет постоянную работу над повышением уровня собственной квалификации:

- в соответствии с планом посещения курсовых мероприятий не реже одного раза в пять лет посещает курсы повышения квалификации в Волгоградской государственной академии повышения квалификации и переподготовки работников образования;
- преподаватели профессионального цикла и мастера производственного обучения проходят также стажировку на базовых предприятиях не реже 1 раза в 3 года;
- разрабатывает с целью получения разрешения на гриф учебно-методический комплекс студента преподаваемой учебной дисциплины;
- совместно с работодателем разрабатывает фонд оценочных средств;
- формирует комплексно-методическое обеспечение преподаваемой учебной дисциплины, профессионального модуля;
- ежегодно проводит не менее одного открытого учебного занятия и внеаудиторного мероприятия, которые затем оформляет в авторскую методическую разработку и представляет в УМК техникума;

- участвует в заседаниях педагогического совета, инструктивно-методических совещаниях, работе ЦК;
- посещает учебные занятия и мероприятия своих коллег с целью обмена опытом;
- участвует в организации проводимых в техникуме семинаров, олимпиад, совещаний, смотров-конкурсов и других методических мероприятий согласно плану подготовки и проведения.

3.6. Совместными усилиями коллектива техникума формируется и пополняется единый фонд педагогической, методической, справочно-информационной и учебной литературы. Согласно регламенту работы техникума четыре раза в год заведующей библиотекой организуется «День научно-технической и педагогической информации» (далее - НТПИ), в котором принимает участие весь педагогический коллектив техникума. Форма и порядок проведения дня НТПИ может варьироваться: семинары, форумы педагогических идей, экскурсионные, выездные мероприятия и т.п. Также ведётся постоянная работа по формированию единой электронной базы данных методических разработок педагогического коллектива, методических материалов, которые сосредотачиваются в УМК техникума.

3.7. Не реже пяти раз в год проводятся заседания педагогического совета, на которых рассматриваются вопросы методической работы педагогического коллектива. Подготовку педагогических советов на методические темы осуществляют заместитель директора по УМР, председатели ЦК. Деятельность педагогического совета также регламентируется соответствующим Положением.

3.8. В течение учебного года ведут свою работу «Школа молодого мастера производственного обучения и преподавателя» и «Школа передового педагогического опыта», участники которой организуют: творческие мастерские, мастер - классы, лектории и практикумы, экскурсии, показательные учебные занятия и мероприятия и т.п.

3.9. Каждый педагогический работник ведёт постоянную работу по укреплению материально-технической базы техникума: организует работу закреплённого учебного кабинета, лаборатории или мастерской, участвует в разработке стендов, тренажёров, справочно-информационных материалов, оформлении интерьера техникума и его помещений и т.п.

3.10. В соответствии с разработанными Положениями проводятся конкурсы, выставки учебно-методических комплексов, комплексно-методического обеспечения УД, профессиональных модулей, методических разработок и смотр-конкурс учебных кабинетов/лабораторий/мастерских, в которых принимают участие все члены цикловых комиссий и ответственные за учебные кабинеты/лаборатории/мастерские.

#### **IV. Контроль над научно-методической работой.**

4.1. Контроль над научно-методической работой осуществляется директором техникума, заместителями директора по НМ и ИР, УПР, УВР, завучем в соответствии с планом научно-методической работы.